

# La conservazione digitale non è una scelta, è un obbligo

Focus RENTRI

WEBINAR

27 novembre 2025 | h. 10:00

ARXivar

Powered by ABLE TECH



# Relatori



**Marcello Torazzi**

*Presales Manager*



**Lorenzo Zubani**

*Partner Manager Italia | Digital Trust  
Services & Innovation Hub*

# Chi siamo



# Punti di forza

**Research & Development**



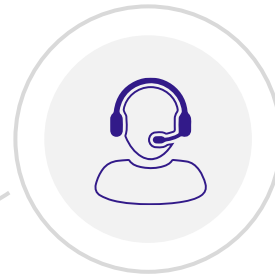
**Academy**



**Consulting**



**Help Desk**



# Cosa facciamo





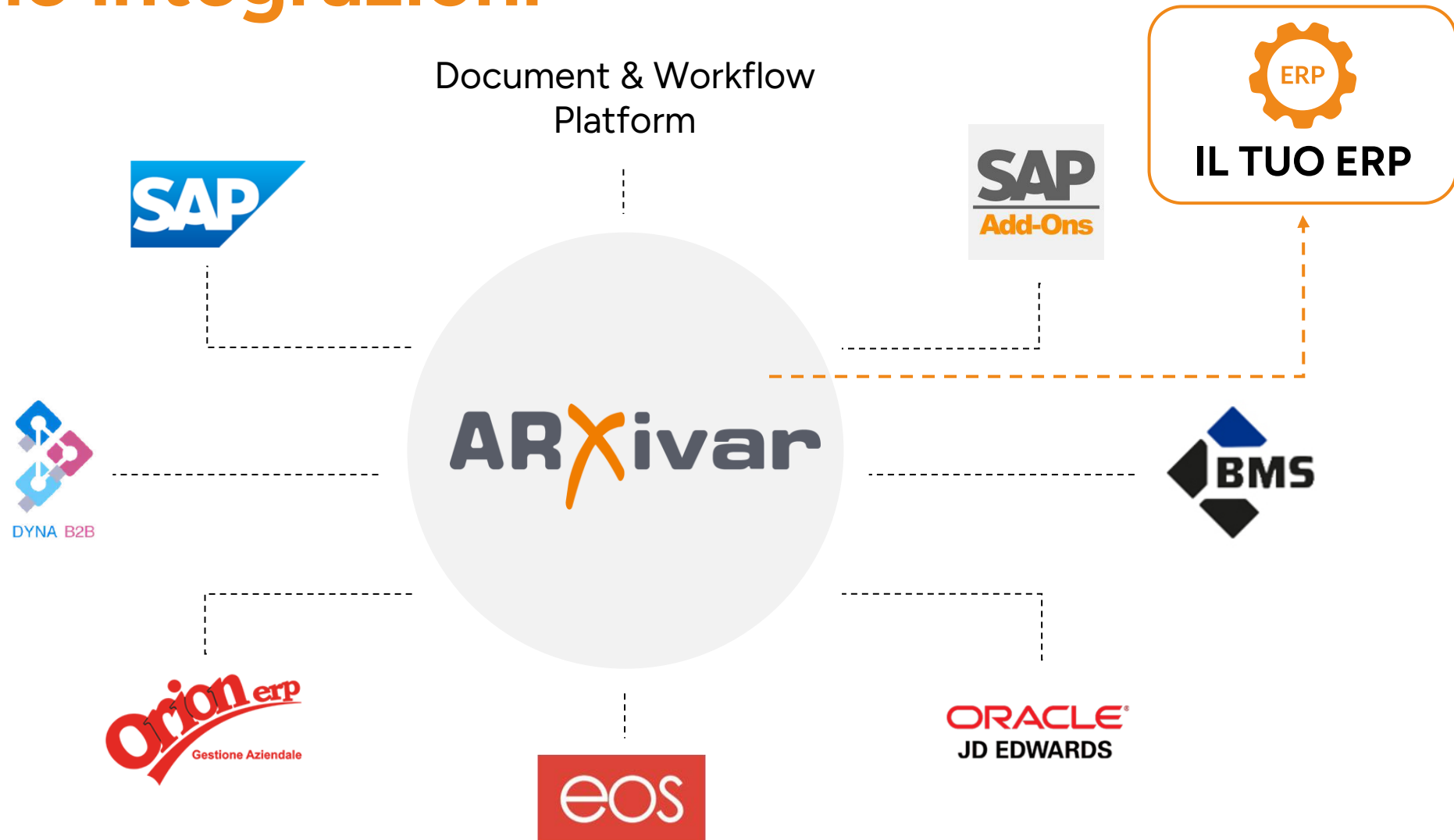
# Piattaforma

## Servizio in outsourcing

*Processo di conservazione ai sensi delle linee guida AgID*

<https://ix.arxivar.it/>

# Alcune integrazioni



# Certificazioni

## Able Tech S.p.A.

Prestatore di servizi fiduciari



ISO 9001



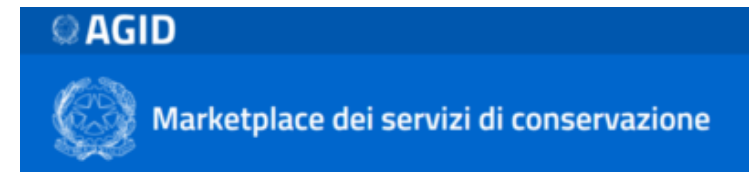
ISO 37001



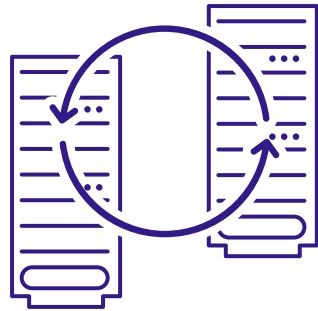
ISO/IEC 27001



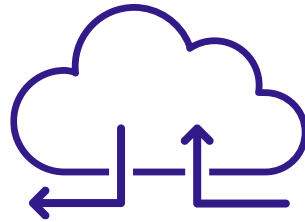
SInCRO, norma UNI 11386:2020  
"Supporto all'interoperabilità nella  
conservazione e recupero degli oggetti digitali"



# Conservazione a norma di ARXivar




Architettura ridondata su  
2 datacenter



Terzo livello di backup



 Garanzia di archiviazione  
sul territorio nazionale



# Sondaggio

# Conservazione Digitale a norma

 RENTRI

**DOGANA 4.0**

**Casse Telematiche**



**~ 250 classi documentali**

# RENTRI: il Quadro normativo

## La tracciabilità: un obbligo di legge

Il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) ha introdotto un **nuovo sistema di tracciabilità dei rifiuti**, con procedure digitali per registri di carico/scarico e formulari. È un nuovo strumento: il **RENTRI**, il Registro Elettronico Nazionale per la Tracciabilità dei Rifiuti

## Il nuovo sistema di Tracciabilità

Il **RENTRI** permette di adempiere agli obblighi di legge sulle comunicazioni. Con la nuova tracciabilità, tutta la **documentazione diventa digitale**: i dati del **FIR** e del registro restano presso l'impresa ma vengono anche trasmessi al **RENTRI** e vanno mandati in **Conservazione Digitale**.

il regolamento <https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2023/05/31/23G00065/sg>  
adottato con **D.M. 4 aprile 2023, n. 59** disciplina il sistema di tracciabilità dei rifiuti, il RENTRI, in vigore il 15 giugno 2023

# RENTRI: Chi si iscrive?



**Soggetti obbligati ad iscriversi al RENTRI**

- Enti-impresе che effettuano il trattamento dei rifiuti
- I produttori dei rifiuti pericolosi
- Enti-impresе che trasportano o raccolgono rifiuti pericolosi a titolo professionale o che operano in qualità di commercianti ed intermediari di rifiuti pericolosi
- I consorzi istituiti per il recupero ed il riciclaggio di particolari tipologie di rifiuti
- I comuni, i loro consorzi, le comunità montane con riferimento a rifiuti non pericolosi

**SANZIONE FINO A 10.000 EURO E 2 ANNI DI RECLUSIONE PER IL REATO PENALE DI PARTICOLARE GRAVITÀ**

# RENTRI: Quando ci si iscrive?

Il Decreto ha previsto un **periodo transitorio** per l'iscrizione al RENTRI e per l'adeguamento alla nuova disciplina a seconda della tipologia e delle dimensioni delle imprese e degli enti obbligati:

**Da dicembre 2024  
a febbraio 2025**

- Gestori
- Produttori di rifiuti pericolosi e non pericolosi con più di 50 dipendenti

**Da giugno 2025  
ad agosto 2026**

- Produttori di rifiuti pericolosi e non pericolosi con più di 10 dipendenti

**Da dicembre 2025  
a febbraio 2026**

- Tutti i restanti produttori iniziali di rifiuti speciali pericolosi

# RENTRI: Classi Documentali

Il nostro servizio di Conservazione Digitale a Norma IX-CE è perfettamente adatto all'adempimento di conservazione previsto dal **RENTRI** per le **TRE classi documentali** di seguito indicate e contenute tra le oltre **250 ad oggi previste dalla nostra piattaforma**:

- ➔ IV Copia del Formulario Identificativo Rifiuto
- ➔ Registro di carico/scarico rifiuti
- ➔ xFIR

In base alla normativa, i versamenti in Conservazione di queste **tre classi documentali sono obbligatori almeno una volta l'anno**.

Prima di essere mandati in Conservazione vanno fatti firmare digitalmente al titolare dell'azienda mediante un **certificato di Firma Elettronica automatica**.



## RENTRI: xFIR

**Dal 13 febbraio 2026** il FIR (Formulario Identificativo dei Rifiuti) sarà digitale e prenderà il nome di **xFIR**.

Questo determinerà che il documento:

- Non si stamperà più a meno che il Produttore del rifiuto sia esente dall'iscrizione al RENTRI
- Non esisterà quindi più la IV copia cartacea
- Dovrà obbligatoriamente essere inviato in **Conservazione Digitale a Norma**
- **Dovrà essere firmato digitalmente** (tramite un'APP messa a disposizione dal MASE) o con un certificato di firma dei vari soggetti.

Il FIR digitale sarà compilato congiuntamente da **produttore, trasportatore e destinatario**.

Ognuno compilerà la propria parte e la confermerà con una firma digitale, equivalente alla firma a penna del formulario cartaceo.

# In sostanza, cos'è l'xFIR?



È la **trasposizione digitale** del formulario rifiuti



Documento **nativamente digitale** e condiviso



Evoluzione continua in tempo reale lungo il ciclo di vita del documento



Gestito secondo regole e tempi precisi



Le **firme** (attualmente autografe) diventano **elettroniche**



Da mandare in **Conservazione digitale a norma**

# Quando e chi userà il FIR digitale?

## Chi usa solo il FIR digitale

	FIR DIGITALE	FIR CARTACEO
Produttori di rifiuti pericolosi e non pericolosi <b>iscritti al RENTRI con più di 10 dipendenti</b>	<b>Rifiuti pericolosi e non pericolosi</b>	

A partire dal



## Chi usa il FIR cartaceo e digitale

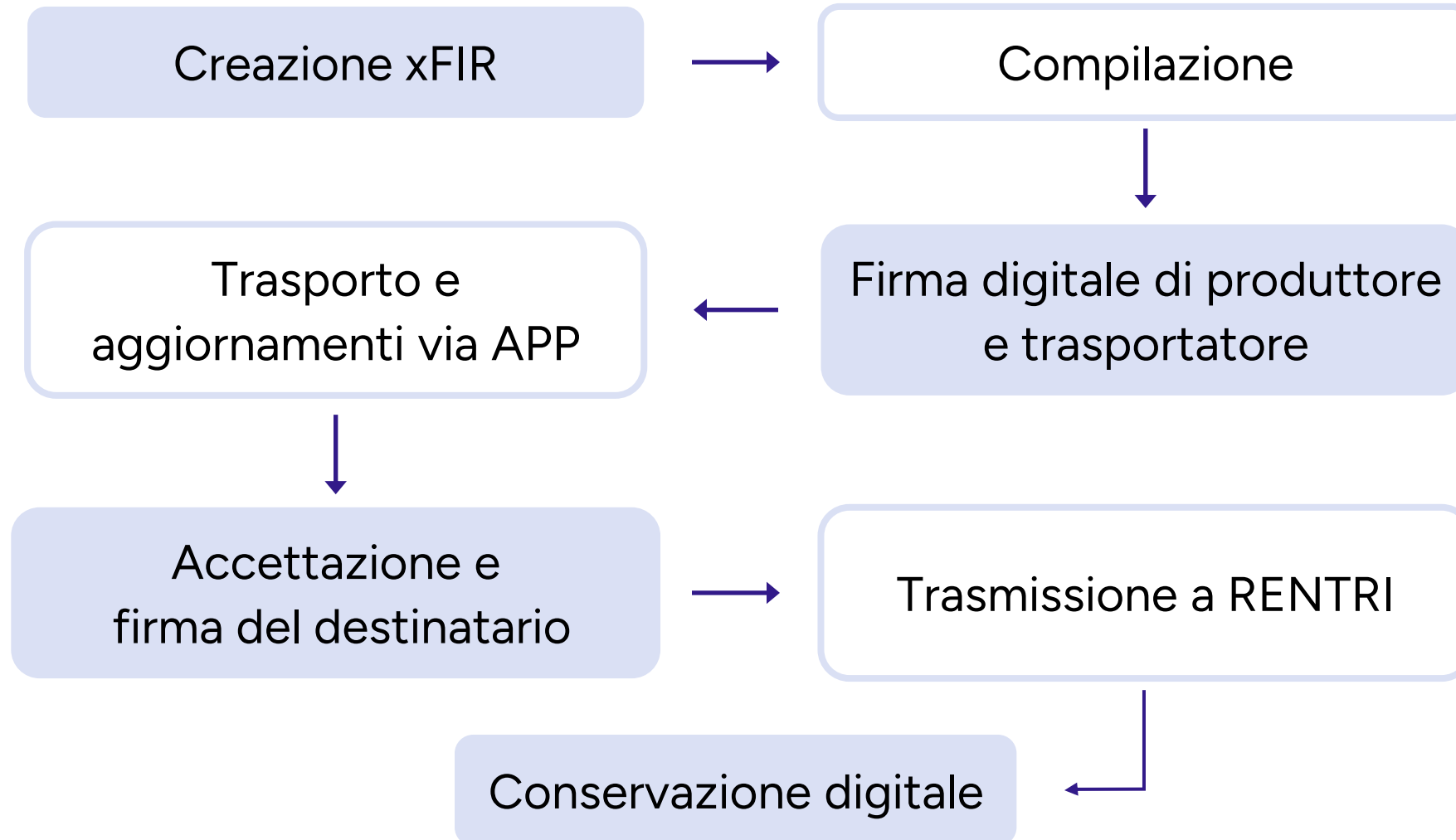
	FIR DIGITALE	FIR CARTACEO
Produttori di rifiuti pericolosi e non pericolosi <b>iscritti al RENTRI con meno di 10 dipendenti</b>	<b>Rifiuti pericolosi</b>	Rifiuti non pericolosi*
Produttori di rifiuti prodotti nell'ambito di attività agricole, costruzione, commerciali, di servizio, sanitarie <b>iscritti al RENTRI</b>	<b>Rifiuti pericolosi</b>	Rifiuti non pericolosi*

*\*Questi operatori, per uniformità organizzativa, potranno comunque scegliere di emettere FIR digitali anche per i rifiuti non pericolosi*

## Chi usa solo il FIR cartaceo

	FIR DIGITALE	FIR CARTACEO
Produttori <b>NON iscritti al RENTRI</b> di rifiuti non pericolosi		Rifiuti non pericolosi

# Ciclo di vita dell'XFIR



# xFIR: Tempistiche e soggetti coinvolti



Entrata in vigore



L'obbligo in capo al produttore/detentore definisce le modalità di adempimento da parte di tutta la filiera



Obbligatorio sempre per i rifiuti pericolosi



Cartaceo solo per i non iscritti al RENTRI

Consigliamo l'adozione anche per i rifiuti non pericolosi, per uniformità di gestione

# Consulting

Team di esperti nelle varie normative di conservazione documentale



Corsi  
normativi



LAB



Esperto  
risponde

Corso Academy

11 dicembre 2025 | 9:30 – 17:30

# Responsabile Conservazione Elettronica

*Percorso formativo per adempiere ai compiti del Responsabile della Conservazione Elettronica e dei suoi delegati e redazione del Manuale di Conservazione ai sensi delle vigenti Linee Guida AgID*

<https://portal.arxiv.it/it/academy/iscrizione-corsi/event/143-corsi-normativi/2884-resp-conservazione-elettronica>

# Prossimi webinar

NOVEMBRE						
Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

**28**  
novembre

10:00 - 11:00

**Portale Fornitori AI Based con Firma  
Elettronica integrata**

In collaborazione con



# Prossimi webinar

DICEMBRE						
Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**4**  
dicembre

10:00 – 11:00

## Fatturazione Internazionale e Invoice Automation con ARXivar

In collaborazione con  **present**  
exprivia group

**11**  
dicembre

10:00 – 11:00

## Efficienza e sostenibilità: la trasformazione digitale dei contratti cliente

In collaborazione con  **HORSQ**<sup>®</sup>

**12**  
dicembre

10:00 – 11:00

## DEMO ARXivar Document & Workflow Platform

Ottimizza i workflow della tua azienda

# Maggiori info



## Lorenzo Zubani

*Partner Manager Italia | Digital Trust Services & Innovation Hub*

 [l.zubani@abletech.it](mailto:l.zubani@abletech.it)



## Marcello Torazzi

*Presales Manager*

 [presales@abletech.it](mailto:presales@abletech.it)

**Grazie!**

