

# Buongiorno DSC Group DYNA ARX

La soluzione perfetta per integrare il sistema gestionale Microsoft Business Central con la soluzione documentale ARXivar

Per i clienti di Business Central, l'utilizzo di questa soluzione ERP consente di mantenere le operazioni quotidiane senza interruzioni, grazie al tracciamento automatico di ogni processo attraverso il motore DYNA ARX. Questo permette di archiviare tutti i documenti generati dall'ERP in ARXivar, senza compromettere la gestione operativa. Dall'altro lato, i clienti di ARXivar traggono vantaggio dall'integrazione perfetta con Business Central grazie a DYNA ARX.



# FUNZIONALITA'

## A.

### ARCHIVIAZIONE DEI DOCUMENTI DEL CICLO ATTIVO

- Offerte (al rilascio);
- Ordini e Ordini di Reso (al rilascio);
- Fatture registrate (automaticamente alla registrazione oppure manualmente in un secondo momento);
- Note di credito registrate (automaticamente alla registrazione oppure manualmente in un secondo momento);
- Spedizioni registrate (automaticamente alla registrazione oppure manualmente in un secondo momento);
- Carichi da reso (automaticamente alla registrazione oppure manualmente in un secondo momento).

## C.

### RICERCA E CONSULTAZIONE DI TUTTI I DOCUMENTI ARCHIVIATI

- Recupero dei documenti relativi al singolo file;
- Ricerca libera dei documenti archiviati.

## E.

### SINCRONIZZAZIONE RUBRICHE-CONTATTI

- Allinea automaticamente le informazioni di clienti, fornitori e contatti (aziende e persone) tra i due sistemi;
- Mappa tutti i campi, inclusi quelli aggiuntivi delle rubriche di ARXivar;
- Gestisci la sincronizzazione direttamente da Business Central.

## G.

### CONNESSIONE OVUNQUE SIANO

- **Business Central:** funziona sia con la versione installata localmente (On Premise) che con quella online (Online);
- **ARXivar:** si integra sia con la versione installata localmente (On Premise) che con quella in cloud (ARXivar Ready).

## B.

### ARCHIVIAZIONE DEI DOCUMENTI DEL CICLO PASSIVO

- Offerte (al rilascio);
- Ordini (al rilascio);
- Fatture registrate (automaticamente alla registrazione oppure manualmente in un secondo momento);
- Note di credito registrate (automaticamente alla registrazione oppure manualmente in un secondo momento);
- Carichi (automaticamente alla registrazione oppure manualmente in un secondo momento);
- Carichi da reso (automaticamente alla registrazione oppure manualmente in un secondo momento).

## D.

### ALLEGARE FILE AL DOCUMENTO

- Allegare file aggiuntivi ai documenti archiviati.

## F.

### LOG EVENTI

- Tracciamento delle chiamate verso ARXivar;
- Tracciamento delle risposte da ARXivar;
- Collegamento alle entità coinvolte (es. su una rubrica possoverificare le sincronizzazioni fatte, oppure su un documento archiviato vedo tutte le chiamate di archiviazione).